

## Výzva na predloženie ponuky

v rámci postupu zadávania zákazky s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

### „Stavebný dozor“

pre projekt: „Rekonštrukcia budovy školy SPŠ - Stavebnej a geodetickej na ul. Lermontovova 1, Košice – I.ETAPA Prístavba“

#### 1. VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ PODĽA § 7 ods. 1 písm. b) ZÁKONA O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ (ĎALEJ LEN „VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ“)

Názov: **Stredná priemyselná škola stavebná a geodetická, Lermontovova 1, Košice**  
Sídlo: Lermontovova 1, 040 01 Košice  
Štatutárny zástupca: **Ing. Michal Mitrik, PhD., riaditeľ školy**  
IČO: 0016176  
DIČ: 202762425  
Tel.: 055/63 254 11 , 63 200 26,  
Fax: 055/63 200 26  
Email: [stavke@stavke.sk](mailto:stavke@stavke.sk)  
Internetová stránka: [www.stavke.sk](http://www.stavke.sk)  
(ďalej len verejný obstarávateľ)

**Osoba poverená realizáciou VO:** Ing. Iveta Beslerová  
Agátová 6, P.O.BOX 25, 075 01 Trebišov  
Mobil: +421 905 642 149  
E-mail: [obstaravatel@obsk.eu](mailto:obstaravatel@obsk.eu)

#### 2. Miesto a termín a spôsob predloženia/doručenia ponuky

Ponuka a všetky doklady a dokumenty podľa bodu 13. tejto výzvy musia byť predložené najneskôr

**do 16.03.2022 do 12:00 hod.**

Ponuky doručené osobne, poštou alebo prostredníctvom iného doručovateľa je potrebné predložiť v zalepenej obálke označenej heslom „**PONUKA-stavebný dozor SPŠSaG**“.

Ponuky **je možné doručiť aj elektronicky**, aby v predmete e-mailu s predkladanou ponukou bolo heslo „**PONUKA-stavebný dozor SPŠSaG**“.

Adresa na doručenie osobne, poštou, alebo prostredníctvom iného doručovateľa:

**Stredná priemyselná škola stavebná a geodetická, Lermontovova 1, Košice**

Adresa na doručenie mailom:

[obstaravatel@obsk.eu](mailto:obstaravatel@obsk.eu)

Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk nebude prijatá a bude vrátená uchádzačovi.

### 3. Kontaktná osoba na prevzatie ponuky

Ing. Iveta Beslerová, osoba poverená verejným obstarávateľom - v prípade predkladanie elektronicky  
Sekretariát riaditeľa školy v prípade doručenia poštou, alebo osobne.

### 4. Predmet obstarávania:

4.1. **Druh zákazky:** služby

4.2. **Spoločný slovník obstarávania (CPV)**

71520000-9 Stavebný dozor

71521000-6 Stavebný dozor na stavenisku

4.3. **Názov zákazky**

**„Stavebný dozor“**

4.4. **Opis predmetu zákazky**

Predmetom zákazky je činnosť stavebného dozoru, v súlade s príslušnými ustanoveniami relevantných právnych noriem, stavby ktorej predmetom je *zákazka s názvom: Rekonštrukcia budovy školy SPŠ - Stavebnej a geodetickej na ul. Lermontovova 1, Košice – I.ETAPA Prístavba*, ktorej zmluvná cena je 715 537,67 EUR s DPH. Podrobný opis je uvedený v bode 6. tejto výzvy

### 5. Typ zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania

5.1. Výsledkom verejného obstarávania bude zmluva o poskytnutí služieb v súlade s § 269 ods. 2 zákona č.

513/1991 Z.z. Obchodný zákonník v platnom znení (ďalej iba „zmluva“).

5.2. Obchodné a zmluvné podmienky v zmluve nie je prípustné uchádzačom meniť.

### 6. Podrobný opis predmetu zákazky:

Špecifikácia požadovaných činností:

Úlohou stavebného dozoru je dohliadať na priebeh stavebnej činnosti, súlad realizácie stavby s projektovou dokumentáciou aby boli dodržané všetky zákonom stanovené podmienky. Stavebný dozor bude realizovať všetky aktivity a činnosti súvisiace s výkonom stavebného dozoru podľa ustanovení § 46 b stavebného zákona k stavebným prácam na objektoch, hlavne.

- oboznámenie sa s podkladmi, na základe ktorých sa realizuje stavba, najmä s projektom, s obsahom zmluvy o dielo uzavretej medzi objednávateľom a zhotoviteľom a obsahom stavebných povolení
- odovzdanie staveniska zhotoviteľovi stavby a zabezpečenie zápisu o odovzdaní staveniska

- kontrola postupu prác a dodržiavanie podmienok v nadväznosti na projektovú dokumentáciu a platné technické normy a predpisy o vykonávaných prácach
- dodržanie podmienok stavebných povolení a opatrení štátneho stavebného dohľadu po dobu realizácie stavby,
- odsúhlasenie prípadných dodatkov a zmien projektu, ktoré nezvyšujú náklady stavby nepredlžujú dobu realizácie stavby a nezhoršujú parametre stavby . Ostatné dodatky a zmeny predkladať s vlastným vyjadrením verejnému obstarávateľovi ako investorovi.
- bezodkladné informovanie zástupcu verejného obstarávateľa ako investora o všetkých závažných okolnostiach,
- kontrola vecnej a cenovej správnosti a úplnosti oceňovacích podkladov a platobných dokladov, ich súlad s podmienkami zmluvy o dielo, ich predkladanie na úhradu investorovi, bezodkladné informovanie investora o všetkých predpokladaných zmenách
- kontrola tých častí diela, ktoré budú v ďalšom postupe zakryté alebo sa stanú neprístupnými, a zapísanie kontroly do stavebného denníka,
- spolupráca s projektantom/ pracovníkmi projektanta vykonávajúcimi autorský dozor projektu pri zabezpečovaní súladu realizovaných dodávok a prác s projektom,
- spolupráca s projektantom projektu a so zhotoviteľom pri vykonaní alebo navrhovaní opatrení na odstránenie prípadných chýb projektu,
- sledovanie, či zhotoviteľ vykonáva predpísané a dohodnuté skúšky materiálov, konštrukcií a prác a kontrolu ich výsledkov,
- vyžadovanie dokladov, ktoré preukazujú kvalitu vykonaných prác a dodávok (certifikáty, atesty, protokoly a pod),
- sledovanie vedenia stavebných denníkov v súlade s podmienkami zmluvy o dielo,
- uplatňovanie námetov, smerujúcich k zhospodárneniu dokončenej stavby,
- spolupráca s pracovníkmi zhotoviteľa pri vykonávaní opatrení na odvrátenie alebo na obmedzenie škôd pri ohrození stavby živelnými udalosťami,
- kontrola postupu prác podľa časového plánu stavby a zmluvy o dielo a upozornenie zhotoviteľa na nedodržanie termínov, vrátane prípravy podkladov pre uplatňovanie majetkových sankcií,
- zabezpečenie písomného záznamu zo všetkých závažných rokovaní a kontrolných dní,
- kontrola riadneho uskladnenia materiálov, strojov, zariadení a konštrukcií na stavenisku,
- príprava podkladov pre odovzdanie a prevzatie stavby alebo jej častí a účasť na konaní o odovzdávaní a prevzatí,
- kontrola dokladov, ktoré doloží zhotoviteľ k odovzdaniu a prevzatíu dokončenej stavby,
- kontrola odstraňovania väd a nedorobkov zistených pri preberaní stavby v dohodnutých termínoch,
- zabezpečenie právoplatného kolaudačného rozhodnutia
- účasť na skúšobnej prevádzke
- kontrola dokumentácie skutočného vyhotovenia stavby a kontrola komplexnosti plánov užívania stavby
- kontrola vypratania staveniska zhotoviteľom

## **7. Predpokladaná hodnota zákazky:**

Bude výsledkom tohto prieskumu

## **8. MIESTO DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY**

**Stredná priemyselná škola stavebná a geodetická, Lermontovova 1, Košice**

## 9. LEHOTA NA DOKONČENIE PREDMETU ZÁKAZKY, TRVANIE ZMLUVNÉHO VZŤAHU

Počas doby realizácie stavby až do protokolárneho odovzdania stavby. Predpokladaná lehota realizácie stavby je plánovaná 13 mesiacov odo dňa prevzatia staveniska.

## 10. SÚŤAŽNÉ PODKLADY K VÝZVE

SP sú súčasťou Výzvy na predloženie cenovej ponuky.

## 11. PLATOBNÉ PODMIENKY

- 11.1. Odplata za plnenie bude realizovaná priebežne na základe vystavených faktúr, podľa skutočného rozsahu poskytnutých hodín riadenia.
- 11.2. Lehota splatnosti faktúr je stanovená na 30 dní od dátumu jej doručenia verejnému obstarávateľovi.
- 11.3. Faktúra musí mať náležitosti daňového dokladu. V prípade, že faktúra nebude mať všetky náležitosti, verejný obstarávateľ je oprávnený ju vrátiť na doplnenie, v takomto prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti faktúry začne plynúť doručením opravenej faktúry verejnému obstarávateľovi.

## 12. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

Vlastné zdroje

## 13. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

- 13.1 Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúcej sa **osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona** o verejnom obstarávaní, t. j. uchádzač je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu. Uchádzač nemusí predkladať v ponuke doklad o oprávnení dodávať tovar, ktorý zodpovedá predmetu zákazky v súlade s prvou vetou a túto skutočnosť si overí verejný obstarávateľ sám v príslušnom registri, v ktorom je uchádzač zapísaný.
- 13.2 Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúcej sa **osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. f) zákona** o verejnom obstarávaní, t. j. nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu. Túto skutočnosť si overí verejný obstarávateľ sám na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie. V prípade, že uchádzač je vedený v tomto registri ku dňu predkladania ponúk, nebude jeho ponuka hodnotená.

## 14. OBSAH PONUKY UCHÁDZAČA

- 14.1 Ponuka uchádzača musí byť podpísaná uchádzačom, štatutárnym orgánom uchádzača, alebo oprávnenou osobou za uchádzača a musí obsahovať:
  - a. **Návrh na plnenie kritéria**, podpísaný oprávnenou osobou uchádzača (podľa vzoru – príloha č.3 výzvy),
  - b. **Zmluvu o poskytnutí služieb** ( príloha č. 2 výzvy), doplnenú o identifikačné údaje
- 14.2 Ak uchádzač nepredloží všetky požadované dokumenty podľa bodu 13 tejto výzvy a nebude možné uplatniť inštitút vysvetlenia/doplnenia v zmysle zákona, nebude jeho ponuka zaradená do hodnotenia.

## 15. MENA CENY V PONUKE A SPÔSOB URČENIA CENY PREDMETU ZÁKAZKY

- 15.1. Uchádzačom navrhovaná cena celkom za predmet zákazky v ponuke bude vyjadrená v eurách.
- 15.2. Cena za predmet zákazky musí byť stanovená podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a súvisiacich vyhlášok, ktorými sa vykonáva zákon o cenách.
- 15.3. Navrhovaná cena za predmet zákazky musí obsahovať cenu za celý požadovaný predmet zákazky v rozsahu podľa bodu 4.4 a 6 tejto výzvy.
- 15.4. Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhnutú zmluvnú cenu uvedie v zložení:  
Cena celkom bez DPH  
Sadzba DPH a výška DPH  
Cena celkom s DPH.
- 15.5. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní v ponuke.
- 15.6. V prípade, ak úspešný uchádzač v ponuke uvedie, že nie je platiteľom DPH a stane sa ním po predložení ponuky, nemá nárok na zvýšenie ceny o hodnotu DPH.

## 16. LEHOTA VIAZANOSTI PONÚK:

Lehota viazanosti ponúk je do: **31.03.2021**

## 17. KRITÉRIUM NA VYHODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB VYHODNOTENIA

- 17.1. Verejný obstarávateľ stanoví aritmetický priemer cien v EUR bez DPH za predmet zákazky uvedený v ponukách uchádzačov. V prípade, že aritmetický priemer cien bez DPH bude do 70 000,00 EUR, verejný obstarávateľ určí predpokladanú hodnotu zákazky a vyhodnotí prieskum trhu identifikáciou úspešného uchádzača. (Ak aritmetický priemer cien bez DPH bude vyšší ako 70 000,00 EUR, prieskum trhu bude slúžiť iba na určenie PHZ.)
- 17.2. **Cena celkom v EUR s DPH**  
V uvedenom kritériu sa bude vyhodnocovať cena celkom za dodanie tovaru špecifikovanom v bode 2. tejto výzvy vyjadrená v **EUR s DPH**.  
Cenu celkom za predmet zákazky je potrebné zaokrúhliť na dve desatinné miesta.
- 17.3. **Spôsob vyhodnotenia:**  
Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je cena celkom s DPH za predmet zákazky definovaný v bode 4 tejto výzvy. Verejný obstarávateľ vyhodnotí ponuky na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk. Verejný obstarávateľ zostaví poradie uchádzačov; od najnižšej ceny celkom v Eur s DPH (ponuka sa umiestni na prvom mieste) po najvyššiu cenu celkom v Eur s DPH (najvyššie poradie určené podľa počtu doručených ponúk). Splnenie požiadaviek na predmet zákazky a splnenie podmienok účasti verejný obstarávateľ vyhodnotí len u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu tohto uchádzača, verejný obstarávateľ následne vyhodnotí splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky.

## 18. VYHODNOCOVANIE PONÚK

Otváranie a vyhodnocovanie ponúk bude neverejné, do 5 pracovných dní odo dňa ukončenia lehoty na predkladanie ponúk.

## 19. DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE

- 18.1. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk oznámi všetkým uchádzačom výsledok vyhodnotenia. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma, ostatným uchádzačom oznámi, že boli neúspešní s uvedením dôvodu neprijatia ich ponuky.
- 18.2. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom ktorý nespĺňa podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) alebo ak u neho existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f).
- 18.3. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ani jednu z predložených ponúk v prípade, že predložené ponuky budú nevýhodné pre verejného obstarávateľa alebo budú v rozpore s finančnými možnosťami verejného obstarávateľa. Následne bude postup zadávania zákazky zrušený.
- 18.4. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí v čase uzavretia zmluvy majú povinnosť byť zapísaní v registri partnerov verejného sektora v súlade so zák. č. 315/2016 Zz o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 18.5. Verejný obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zodpovedá za zabezpečenie aj súhlasov všetkých ostatných dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa zákona č. č. 18/2018 Z. z o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Košice, 08.03.2022

**Ing. Michal Mitrik, PhD., riaditeľ školy**

Prílohy:

Príloha č. 1 Formulár – návrh na plnenie kritéria – vzor

Príloha č. 2 Zmluva o poskytovaní služieb – návrh